

**REGULAMIN REKRUTACJI DO CZTEROLETNIEGO  
LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCACEGO  
IM. WOJSKA POLSKIEGO  
W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM  
NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

**§ 1**

**Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. Poz. 1148 ze zm. Roz. 6)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2019 r. Poz. 1737)
3. Zarządzenie Nr 8 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 31 stycznia 2020r. w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2020/2021

**§ 2**

**Wymagane dokumenty**

1. Wniosek wydrukowany z systemu elektronicznego wspomaganie rekrutacji, potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnych opiekunów.
2. Kopie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej.
3. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
4. 2 fotografie podpisane na odwrocie.

## § 3

### Zasady ogólne

1. Rekrutacja do Liceum jest prowadzona z wykorzystaniem systemu informatycznego.
2. Kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają **tylko w szkole pierwszego wyboru**, wnioski – podania wydrukowane z systemu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń (kopie zaświadczeń muszą być potwierdzone przez szkoły, w których są one wymagane).
3. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i rodziców (prawnych opiekunów).
4. W trakcie rekrutacji organizowanej z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomagania:
  - kandydat, składając wniosek – podanie, określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału,
  - każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów, zapewniających mu przyjęcie,
  - jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów, uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów – zostaje on przydzielony do tego i tylko do tego oddziału, który znajduje się najwyżej na liście jego preferencji,
  - kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów.
5. Kandydat, umieszczony na liście zakwalifikowanych do przyjęcia do danej szkoły, potwierdza wolę podjęcia nauki w danej szkole poprzez złożenie oryginału świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu.
6. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie, ustalonym przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
7. Warunkiem przyjęcia do szkoły jest dostarczenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w terminarzu.
8. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną (w skrócie SKR), wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.  
Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie SKR, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącą komisji.
9. Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy:
  - a. ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego z zachowaniem obowiązujących zasad rekrutacji,
  - b. przygotowanie oraz podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych,

- c. przygotowanie oraz podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych,
- d. sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego,
- e. sporządzanie w przewidywanym w przepisach prawa terminie uzasadnień odmów przyjęcia kandydatów, których rodzice o to wystąpili,
- f. niezwłoczne udzielanie Dyrektorowi Szkoły wszelkich wyjaśnień, w szczególności w odniesieniu do kandydatów, których rodzice wnieśli odwołanie od rozstrzygnięcia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej,
- g. dbanie o przetwarzanie danych osobowych kandydatów w trakcie całego procesu rekrutacji z poszanowaniem zapisów Ustawy o systemie oświaty oraz Ustawy o ochronie danych osobowych.

## § 4

### Kryteria rekrutacji

1. Do klasy pierwszej Liceum przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
2. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego w wyniku postępowania rekrutacyjnego lokata na listach kandydatów do liceum.
3. Progiem punktowym jest liczba punktów ostatniego kandydata zakwalifikowanego przez system do danego oddziału.
4. **Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim jest przyjmowany w pierwszej kolejności do publicznej szkoły ponadpodstawowej niezależnie od osiągniętych wyników, uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym.**
5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na **drugim etapie** postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi **opinią** publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, na **trzecim etapie** postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria:

kryterium pierwszeństwa	pierwszeństwo określa się na podstawie
wielodzietność rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci);	oświadczenia o wielodzietności rodziny kandydata
niepełnosprawność kandydata; niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata; niepełnosprawność obojga rodziców kandydata; niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;	orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełno-sprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, ze zm.)
samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;	prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub aktu zgonu oraz oświadczenia o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.)

Dokumenty, o których mowa w powyższej tabeli oraz w pkt 5, są składane w oryginale, notarialnie poświadczonych kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu.

Oświadczenia, o których mowa w powyższej tabeli, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

7. O przyjęciu do oddziału klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje dyrektor liceum.

## § 5

### Zasady rekrutacji po szkole podstawowej

1. O przyjęciu kandydata do liceum decyduje suma liczby punktów (**max. 200 pkt.**), uzyskanych przez kandydata za:
  - a/ egzamin ósmoklasisty,
  - b/ oceny z następujących przedmiotów:

Klasa	Przedmioty rozszerzone	Przedmioty punktowane
<b>A</b>	język polski, historia, WOS	język polski, matematyka, historia, WOS
<b>B</b>	biologia, chemia, język angielski	język polski, matematyka, biologia, chemia
<b>C</b>	matematyka, fizyka, informatyka	język polski, matematyka, fizyka, informatyka
<b>D</b>	matematyka, geografia, język angielski	język polski, matematyka, geografia, język obcy

**Kandydowanie do naszej szkoły jest równoznaczne z wyborem proponowanych przez nas rozszerzeń.**

c/ inne osiągnięcia edukacyjne ucznia, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem dolicza się **7 punktów**.

Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się **3 punkty**.

Aby za osiągnięcie kandydat otrzymał punkty **musi ono zostać wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej**.

O wpisie osiągnięć na świadectwo decyduje **dyrektor szkoły podstawowej**.

## 2. Sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnionych w postępowaniu rekrutacyjnym.

### a/ Przeliczenie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty (max. 100 pkt)

Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej. Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone są w skali procentowej.

Wynik przedstawiony w procentach z:

- języka polskiego
- matematyki

mnoży się przez **0,35**.

Wynik przedstawiony w procentach z:

- języka obcego nowożytnego

mnoży się przez **0,3**.

### b/ Przeliczanie na punkty ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych w zależności od wybranej klasy, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (max. 72 pkt):

Ocena	Punkty
celujący	18
bardzo dobry	17
dobry	14
dostateczny	8
dopuszczający	2

### c/ Przeliczenie na punkty osiągnięć ucznia, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej

Liczba punktów	Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień
<b>10 punktów</b>	tytułu finalisty konkursu przedmiotowego
<b>7 punktów</b>	tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego

<b>5 punktów</b>	tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
<b>Liczba punktów</b>	<b>uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:</b>
<b>10 punktów</b>	tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
<b>4 punkty</b>	tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
<b>3 punkty</b>	tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
<b>Liczba punktów</b>	<b>uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:</b>
<b>10 punktów</b>	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego
<b>7 punktów</b>	dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
<b>5 punktów</b>	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
<b>7 punktów</b>	tytułu finalisty konkursu przedmiotowego
<b>5 punktów</b>	tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
<b>3 punkty</b>	tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
<b>Liczba punktów</b>	<b>uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:</b>
<b>10 punktów</b>	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
<b>7 punktów</b>	dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej

<b>5 punktów</b>	dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
<b>7 punktów</b>	tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
<b>3 punktów</b>	tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
<b>2 punktów</b>	tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
<b>Liczba punktów</b>	<b>uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w tabeli powyżej, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:</b>
<b>4 punktów</b>	międzynarodowym
<b>3 punktów</b>	krajowym
<b>2 punktów</b>	wojewódzkim
<b>1 punktów</b>	powiatowym

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum, **maksymalna liczba punktów** możliwych do uzyskania za **wszystkie osiągnięcia** wynosi **18 punktów**.

d. Przeliczanie na punkty ocen wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu ósmoklasisty:

**z języka polskiego i matematyki:**

- a. za ocenę celującą – **po 35 punktów**
- b. za ocenę bardzo dobrą – **po 30 punktów**



- c. za ocenę dobrą – **po 25 punktów**
  - d. za ocenę dostateczną – **po 15 punktów**
  - e. za ocenę dopuszczającą – **po 10 punktów;**
- z języka obcego nowożytnego:**
- a. za ocenę celującą – **30 punktów**
  - b. za ocenę bardzo dobrą – **25 punktów**
  - c. za ocenę dobrą – **20 punktów**
  - d. za ocenę dostateczną – **10 punktów**
  - e. za ocenę dopuszczającą – **5 punktów.**

## **§ 6**

### **Procedura odwoławcza**

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia SKR w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.